



HOTĂRÂREA

nr. 68 din 20 noiembrie 2025

**privind modificarea anexei nr. 1- la HCL Topalu nr 50 din 25 noiembrie 2021
prin care s-a aprobat numirea în funcția de administrator al S.C.Edilitar Divers Topalu S.R.L. a
doamnei Jipa Mihaela, în urma concursului susținut în data de 4 noiembrie 2021**

Consiliul Local al comunei Topalu întrunit în ședința ordinară din data de **24.11.2025**, în baza **Dispoziției nr. 130 din 14.11.2024**, emisă de primarul comunei Topalu, VALENTIN STANCIU

Având în vedere :

-Proiectul de hotarare nr. 5793/12.11.2025 și referatul de aprobare nr. 5805/12.11.2025 al primarului comunei Topalu domnul Valentin Stanciu, în calitate sa de inițiator de proiect din care rezultă necesitatea și oportunitatea adoptării unei Hotărâri privind modificarea anexei nr. 1- la HCL Topalu nr 50 din 25 noiembrie 2021, prin care s-a aprobat numirea în funcția de administrator al S.C.Edilitar Divers Topalu S.R.L. a doamnei Jipa Mihaela, în urma concursului susținut în data de 4 noiembrie 2021;

- referatul întocmit de către domnul viceprimar Tudor George prin care se propune adoptarea unei Hotărâri privind modificarea anexei nr. 1- la HCL Topalu nr 50 din 25 noiembrie 2021 prin care s-a aprobat numirea în funcția de administrator al S.C.Edilitar Divers Topalu S.R.L. a doamnei Jipa Mihaela, în urma concursului susținut în data de 4 noiembrie 2021, înregistrat sub nr. 5819/17.11.2025 ;

- rapoartele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Topalu;
Și ținând cont de prevederile:

- H.C.L. nr. 34/30.07.2010, privind înființarea societății comerciale "Edilitar Divers Topalu"- societate cu răspundere limitată;

- Actul constitutiv al S.C. Edilitar Divers Topalu SRL, actualizat prin HCL Topalu nr.25./10.05.2021

- HCL Topalu nr. 25/10.05.2021, privind numirea unui administrator al SC Edilitar Divers Topalu SRL, prin delegare, pe durată determinată

- Raportul final al concursului nr. 2943/04.11.2021 prin care s-a declarat admis candidatul Jipa

Mihaela pentru ocuparea postului vacant de administrator în cadrul S.C.Edilitar Divers Topalu S.R.L.

- HCL Topalu nr. 50/25.11.2021, privind numirea în funcția de administrator al S.C.Edilitar Divers Topalu S.R.L. a doamnei Jipa Mihaela, în urma concursului susținut în data de 4 noiembrie 2021

- Prevederile Legii nr. 31/1990, privind societățile comerciale republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Prevederile art. 8 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;

- Prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) și lit. d), alin (3) lit. d) , alin. (7) lit. s) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

În temeiul : prevederilor art. 139 alin. (3) lit a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂSTE :

Art. 1 Se aprobă modificarea anexei nr. 1- la HCL Topalu nr.50 din 25 noiembrie 2021 prin care s-a aprobat numirea în funcția de administrator al S.C.Edilitar Divers Topalu S.R.L. a doamnei Jipa Mihaela, în urma concursului susținut în data de 4 noiembrie 2021, astfel cum este cuprins în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. II Anexa nr 1 la la HCL Topalu nr. 50 din 25 noiembrie 2021 se înlocuiește cu Anexa nr 1 la prezenta hotărâre.

Art. III Célelalte prevederi ale HCL Topalu nr. 50 din 25 noiembrie 2021, prin care s-a aprobat numirea în funcția de administrator al S.C.Edilitar Divers Topalu S.R.L. a doamnei Jipa Mihaela, în urma concursului susținut în data de 4 noiembrie 2021, rămân neschimbate.

Art. IV Primarul comunei Topalu prin compartimentul de specialitate din aparatul propriu si doamna Jipa Mihaela , vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri .

Art. V Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre persoanelor abilitate pentru ducerea la îndeplinire, Primarului comunei Topalu, doamnei Jipa Mihaela, Edilitar Divers Topalu SRL, Instituției Prefectului Județului Constanța pentru controlul și verificarea legalității.

Prezenta hotărâre a fost aprobată cu un nr. de .../... voturi pentru , voturi împotrivă șiabțineri din nr. de consilieri prezenți la ședință, din totalul de 11 consilieri în funcție.

**PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
TUDOR DANIELA**



**Contrasemneaza,
Secretar general,**

COJOCARU DANIELA

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Cojocaru Daniela, is written below her name.

**ACT DE CONSTITUIRE AL
SOCIETĂȚII COMERCIALE CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
"EDILITAR DIVERS TOPALU" S.R.L.**

*modificat la data de 20.11.2025,
Anexă la HCL Topalu nr. 68 /20.11.2025*

**CAPITOLUL I
DENUMIRE, FORMĂ JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA**

Subsemnatul:

CONSILIUL LOCAL TOPALU - JUDEȚUL CONSTANȚA, persoană juridică română, cu sediul în comuna Topalu, str. Preot Luca Nicolae (FN), județul Constanța, identificată cu C.I.F. : 7249808, reprezentat de JIPA MIHAELA, CNP 2820304133400, KZ 786916 domiciliată în localitatea Topalu, str. Lalelelor, nr. 275, am încheiat în mod liber prezentul act constitutiv pentru constituirea unei societăți comerciale cu răspundere limitată în următoarele condiții:

Art. 1. Societatea comercială la care se referă prezentul act constitutiv, poartă denumirea de **"Edilitar Divers Topalu" S.R.L.** conform cu dovada de rezervare denumire nr. 46637/16.08.2010 la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța, este organizată sub formă de societate comercială cu răspundere limitată și are sediul cu activitate în camera "Poliție comunitara" Clădirea Primăriei comunei Topalu, str. Preot Luca Nicolae, nr 301, jud. Constanța, România. În toate actele, facturile, publicațiile, emanând de la societate, denumirea va fi urmată de inițialele S.R.L., de capitalul social, sediul societății și numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului. În conformitate cu prevederile art. 32 raportat la art. 13 din Legea nr. 31/1990, acest act de constituire reprezintă, din momentul autentificării, actul legal de constituire a Societății Comerciale pe care o definește și a cărei funcționare o reglementează.

Art. 2. **"Edilitar Divers Topalu" S.R.L.** este o persoană juridică română, având forma de societate cu răspundere limitată, desfășurându-și activitatea în conformitate cu legile românești și prezentul act de constituire.

Art. 3. Durata de funcționare a societății este nelimitată, începând cu data înmatriculării la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța.

Art. 4.

4.1. Sediul înregistrat al societății va fi camera "Poliție comunitara" Clădirea Primăriei comunei Topalu, str. Preot Luca Nicolae, nr 301, jud. Constanța, România., societatea va avea activitate la sediu și la beneficiar.

4.2. Prin hotărârea asociatului unic, Consiliul Local Topalu, sediul înregistrat al societății poate fi mutat în orice loc aflat pe raza unității administrativ-teritoriale Topalu.

4.3. Prin hotărârea asociatului unic, Consiliul Local Topalu, societatea poate, dacă se consideră necesar, să înființeze filiale, sucursale, birouri, reprezentanțe, puncte de lucru și depozite.

CAPITOLUL II

SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

Art. 5. Obiectul de activitate al societății comerciale este următorul:

- 0161 - Activități auxiliare pentru producția vegetală;
- 0162 - Activități auxiliare pentru creșterea animalelor;
- 3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate,
secundar autorizat;
- 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase;
- 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;
- 4211 - Lucrări de construcție a drumurilor și autostrăzilor;
- 4213 - Construcția de poduri și tuneluri;
- 4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;
- 4222 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
- 4291 - Construcții hidrotehnice ;
- 4299 - Lucrări de construcții ale altor proiecte ingineresti n.c.a.
- 4311 - Lucrări de demolare a construcțiilor;
- 4312 - Lucrări de pregătire a terenului;
- 4313 - Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;
- 4321 - Lucrări de instalații electrice;
- 4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;
- 4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții;
- 4331 - Lucrări de ipsoserie ;
- 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie ;
- 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților;
- 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;
- 4399 - Alte lucrări de finisare;
- 8129 - Alte activități de curățenie;
- 8130 - Activități de întreținere peisagistică;
- 9002 - Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole);
- 9004 - Activități de gestionare a sălilor de spectacole;
- 9101 - Activități ale bibliotecilor și arhivelor.

Obiectul principal de activitate:

3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei

Societatea comercială va avea și activitate de import-export și își va desfășura activitatea atât în țară, cât și în străinătate.

Societatea va putea să realizeze și alte activități permise de lege în măsura în care acestea se vor dovedi utile și profitabile. Completarea obiectului de activitate cu astfel de activități se va realiza prin hotărârea adunării asociaților și act constitutiv actualizat.

CAPITOLUL III CAPITALUL SOCIAL

Art.6. Capitalul social subscris al societății este fixat la suma de 1.000 lei, depusă la data constituirii societății. Capitalul social se divide în părți sociale, care sunt în număr de 100 cu valoarea de 10 lei fiecare, fiind numerotate de la 1 la 100 inclusiv.

Părțile sociale aparțin în totalitate și exclusiv asociatului unic căruia îi aparțin, de asemenea, în totalitate și exclusiv beneficiile societății, precum și toate riscurile și consecințele pierderilor, până la limita capitalului social.

În calitate de asociat unic, *Consiliul Local Topalu*, are drepturile și obligațiile stabilite de lege pentru adunarea generală a asociaților, adică:

- să aprobe bilanțul și să dispună asupra beneficiului net;
- să aprobe bugetul de venituri și cheltuieli al societății;
- să aprobe planul de investiții și planul de achiziții;
- să aprobe organigrama societății;
- să desemneze administratorii, auditorul statutar și cenzorii, să-i revoce și să le dea descărcare de activitatea lor;
- să decidă urmărirea administratorilor sau a cenzorilor pentru daune pricinuite societății, desemnând și persoana care să exercite această urmărire;
- să modifice statutul urmând procedura legală.

Asociatul unic adoptă ori de câte ori consideră necesar, rezoluții privind:

- schimbarea formei juridice a societății;
- hotărăște înființarea de filiale și sucursale sau desființarea acestora;
- hotărăște modificarea actului constitutiv al societății;
- schimbarea sediului;
- completarea obiectului de activitate al societății;
- majorarea capitalului social;
- reduceri de capital;
- fuzionări și divizări;
- dizolvarea prematură a societății;
- orice alte modificări ale actului constitutiv ce necesită o hotărâre a asociatului unic

În cazul în care se constată o micșorare a capitalului social, acesta va fi reîntregit înaintea repartizării beneficiilor.

În termen de 3 luni sau în orice moment de la începerea efectivă a realizării obiectului de activitate al societății, asociatul unic are latitudinea de a numi un cenzor care va trebui să fie expert contabil, să verifice dacă bilanțul și contul de beneficii și pierderi sunt întocmite în concordanță cu registrele și dacă acestea din urmă sunt corect ținute.

Cenzorii sunt remunerați cu o indemnizație fixă, pe care asociatul unic o determină.

Art. 7. Cesiunea părților sociale

7.1. Părțile sociale sunt indivizibile.

7.2. Orice cesiune de părți sociale către alte părți, fie în totalitate, fie în parte, se poate face numai în baza hotărârii adunării generale a asociaților.

7.3. O astfel de cesiune va deveni efectivă față de terți numai după înregistrarea sa în Registrul Comerțului și Registrul Asociaților.

CAPITOLUL IV ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

Art. 8. Administrarea societății

8.1. Atribuțiile legate de administrarea societății vor fi îndeplinite de doamna Adminstrator JIPA MIHAELA, CNP 2820304133400, KZ 786916, domiciliată în localitatea Topalu, str. Lalelelor, nr. 275, județul Constanța, fără a recurge la administratori din afară, mandatul de administrare fiind pe o perioadă determinată de 4 ani.

Asociatul unic, *Consiliul Local Topalu*, va hotărî asupra modului de administrare și asupra administratorului cu respectarea condițiilor de formă și publicare prevăzută de lege.

8.2. Administratorul are următoarele atribuții:

- stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului societății pe compartimente;
- angajează și concediază personalul societății și stabilește drepturile și obligațiile acestuia;
- aprobă operațiunile de încasări și plăți;
- aprobă operațiunile de cumpărare și vânzare de bunuri în baza hotărârii asociatului unic;
- prezintă asociatului unic spre aprobare, în termen de 90 de zile de la încheierea anului financiar, darea de seamă privind activitatea societății pe bază de bilanț, contul de profit și pierderi pe anul precedent precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget pe anul în curs;
- rezolvă orice alte probleme stabilite de asociatul unic – *Consiliul Local Topalu*.

CAPITOLUL V CONDUCEREA

Art. 9. Conducere/Reprezentare

9.1. Societatea va avea un Administrator.

9.2. Administratorul societății va fi numit prin hotărâre a asociatului unic – *Consiliul Local Topalu*.

9.3. În fața terților, societatea va fi reprezentată de administrator conform condițiilor înscrise în atribuțiile și competențele sale așa cum au fost stabilite de asociați. Pentru perioade limitate, administratorul poate delega unele îndatoriri unor terțe persoane, cu aprobarea prealabilă a asociatului unic – *Consiliul Local Topalu*.

9.4. Administratorul va conduce afacerile societății în conformitate cu prevederile prezentului act de asociere și hotărârile asociatului unic. Administratorul va asigura că orice astfel de activitate, legată de conducerea societății, în condițiile drepturilor lui manageriale, se va desfășura în orice moment în beneficiul societății.

9.5 La cererea asociatului unic sau a corpului de control, administratorul va pune la dispoziție toate registrele societății. La încheierea anului financiar, administratorul va prezenta asociatului unic spre aprobare, raportul financiar anual, contul de profit și pierderi pentru anul încheiat, cât și planul operațiunilor și bugetul pentru anul următor.

9.6. Administratorul va fi răspunzător în fața asociatului unic pentru pagubele care rezultă din încălcarea vreunui din prevederile actului constitutiv ca și pentru greșeli sau alte acțiuni inadecvate pentru conducerea societății. În astfel de cazuri, el poate fi demis printr-o decizie luată de asociatul unic.

9.7. Administratorului îi revin următoarele sarcini principale:

- recrutarea, demiterea personalului și determinarea drepturilor și obligațiilor lor, în conformitate cu reglementările în vigoare în România și cu orice alte înțelegeri cu societatea, asociații;

- elaborarea și aprobarea programului de lucru care definește sarcinile specifice fiecărui departament și ale domeniului de activitate ale personalului;

- aprobarea contractelor de închiriere, fie în calitate de proprietar, fie de chiriaș, ca și orice alte contracte din sfera de activitate definită de administratori;

- aprobarea activității de marketing;

- decizii privind conducerea operativă a societății și luarea unor măsuri necesare pentru afacerile societății;

9.8. Administratorul va cere aprobarea prealabilă asociatului unic – *Consiliul Local Topalu* pentru oricare din următoarele măsuri:

- dezvoltarea de noi activități, întreruperea totală sau parțială a activităților economice anterioare;

- achiziționarea, vânzarea sau ipotecarea proprietăților imobiliare, titluri echivalente de proprietate asupra terenurilor și drepturilor imobiliare;

- instituirea procedurilor cu instanțele de judecată sau arbitraj;

- orice tranzacție în afara cursului obișnuit al afacerilor societății;

- orice tranzacție care necesită aprobarea consiliului de administrație.

CAPITOLUL VI CONTROLUL

ART. 10. Corpurile de control

10.1. Conducerea societății va fi controlată de asociatul unic – *Consiliul Local Topalu*. Societatea poate numi un verficator autorizat și un consilier autorizat pentru

impozite și va determina îndatoririle și remunerațiile lor. Acest audit se va achita de îndatoririle sale conform prevederilor Legii nr. 31/1990 modificată.

ART. 11. Registrul Asociaților

11.1. Administratorul va asigura întocmai și păstrarea unui registru cuprinzând numele, prenumele, adresa fiecărui asociat și numărul de părți sociale deținute și în caz de nevoie, cesiunea părților sociale și schimburilor survenite în datele pertinente.

11.2. Administratorul va fi răspunzător de orice pagubă cauzată de nerespectarea art. 11 alin. 1.

11.3. Registrul părților sociale poate fi consultat în orice moment de către asociatul unic sau de către creditorii care se documentează în interese legitime.

CAPITOLUL VII ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

ART. 12. Activitatea societății

12.1. Exercițiul economico - financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie a anului respectiv, cu excepția primului an de activitate când exercițiul economico - financiar începe de la data înmatriculării societății și se încheie la 31 decembrie a anului respectiv.

12.2. Amortizarea fondurilor fixe ale societății se va face prin aplicarea unor proceduri stabilite și aprobate de consiliul de administrație.

12.3. Societatea va ține evidența contabilă în lei și va întocmi bilanțul contabil și contul de profit și pierderi în conformitate cu normele Ministerului Finanțelor Publice.

12.4. Profitul societății se stabilește pe baza bilanțului aprobat de asociatul unic.

Profitul impozabil se stabilește ca diferența între suma totală a veniturilor încasate și suma cheltuielilor efectuate pentru realizarea acestor venituri.

12.5. Suportarea pierderilor societății se face din fondul de rezervă și în cazul în care se depășește, de către asociatul unic și în limita valorii părților sociale deținute.

12.6. Bilanțul contabil anual și contul de profit și pierderi se depun la Direcția Finanțelor Publice, se publică în Monitorul Oficial și se depun în 15 zile la Registrul Comerțului.

12.7. Societatea ține registrele prevăzute de lege.

ART. 13. Dizolvarea societății

13.1. Dizolvarea societății se face pe baza hotărârii Asociatului unic.

13.2. Dizolvarea societății comerciale va fi înscrisă în Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial.

13.3. În caz de dizolvare societatea va fi lichidată.

13.4. Lichidarea societății și repartitia patrimoniului se face în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

13.5. Fuziunea cu altă societate poate fi hotărâtă de acționarul unic – *Consiliul Local Topalu*. Cu ocazia fuziunii, societatea întocmește bilanțul, pe care îl depune la Registrul Comerțului pentru menționare.

CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

ART. 14. Litigiile societății sunt de competența instanțelor judecătorești sau a Arbitrajului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Constanța.

ART. 15. Acolo unde nu are prevederi exprese, prezentul act constitutiv se întregește cu prevederile Legii 31/1990 modificată, ale Codului Comercial și ale celorlalte legi conexe.

ART. 16. Prezentul act constitutiv intră în vigoare la data dobândirii de către societate a personalității juridice, conform legii.

Prezentul act constitutiv a fost redactat și semnat sub semnătură privată în 5 exemplare astăzi, 20 noiembrie 2025 .

ASOCIAT UNIC:

CONSILIUL LOCAL TOPALU,

**ADMINISTRATOR,
JIPA MIHAELA**