



ROMÂNIA
Județul Constanța
Comuna Topalu, C.U.I. 7249808
Str. Preot Luca Nicolae, F.N., tel/fax: 0241256002-256206
mail: secretariat@comunatopalu.ro



Nr. 2568/21.08.2023

afisat astazi 21.08.2023

ANUNT

Privind concursul de recrutare pentru ocuparea functiei publice de executie vacante de consilier, clasa I, grad profesional principal- Compartiment autoritate tutelară si asistentă socială

În conformitate cu prevederile art. IV din OUG 34/2023-alin.(2) lit.b) și art.618 alin (3) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, va instiințăm că Primaria comunei Topalu, cu sediul în Comuna Topalu, sat Topalu, str. Preot Luca Nicolae, nr 301, judetul Constanta, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de executie, pe perioada nedeterminată, cu norma întreagă, 8 ore/zi , 40 ore/ saptamână, dupa cum urmează:

- **consilier, clasa I, grad profesional principal- Compartiment autoritate tutelară si asistentă socială**

Etape privind desfășurarea concursului.

I. Probe stabilite pentru concurs:

- proba scrisă în data de **25.09.2023, ora 10,00** la sediul Primăriei comunei Topalu
- proba interviu – în termen de 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise

II. Condiții generale de participare la concurs sunt conform art. 465 din OUG nr. 57/2019 Codul Administrativ:

(1) Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatore sau dezincredințarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

III. Condițiile specifice de participare la concurs sunt următoarele:

- **studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în** Domeniul: de studiu: Științe sociale (domeniul fundamental), Asistența socială (Domeniul de licență), Științe Administrative (ramură de știință)-Administrație publică (specializarea), Științe juridice (ramură de știință)- drept- (domeniul de licență)
- **Vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice- minim 5 ani**

IV. Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute de art 49 alin 1 din HG nr. 611/2008 după cum urmează:

- a) formularul de înscriere, prevăzut în anexa nr 3 ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. 1 lit e) este cel prevăzut în anexa 2D la HG 611/2008.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în anexa 2D trebuie să cuprindă elementele similare celor prevăzute în anexa nr. 2 D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția ocupată, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în munca acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele solicitate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la litera g) - cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

V. Publicarea anunțului și alte detalii privind înscrierea la concurs.:

Publicarea anunțului se face la sediul Primăriei comunei Topalu, pe pagina de internet a acesteia și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București în data de 22 august 2023.

Dosarele de înscriere se pot depune la sediul Primăriei comunei Topalu din comuna Topalu, sat Topalu, str. Preot Luca Nicolae, nr 301, județul Constanța, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Primăriei comunei Topalu și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București, respectiv 22.08.2023-11.09.2023 (ultima zi de depunere fiind 11.09.2023 ora 14,00).

Detaliile privind condițiile specifice, bibliografia, tematica, atribuțiile stabilite prin fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului sunt disponibile la sediul Primăriei comunei Topalu și pe pagina de internet a acesteia. Relații suplimentare la tel 0241256206 e-mail:secretariat@comunatopalu.ro, persoană de contact- Cojocaru Daniela – secretar general.

Primar

BALTA CONSTANTIN



ANEXA PRIVIND TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI

Bibliografie si tematică

1. Constituția României, republicată
Cu tematica Titlul II Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
3. Legea 202/2002 privind egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Reglementări privind egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați
4. Titlul I și II al părții a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare cu tematica Titlul I și II al părții a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019
5. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare cu tematica Reglementări privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
6. HG nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare cu tematica Reglementări privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
7. Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare cu tematica Reglementări privind protecția și promovarea drepturilor copilului
8. Legea 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice cu modificările și completările ulterioare cu tematica Reglementări privind asistența socială a persoanelor vârstnice
9. Ordinul 219/2006 privind activitățile de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate cu tematica Reglementări privind activitățile de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate